

Checkliste zur Bestattung

Vor der Bestattung

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Einbettung, Einkleidung und Einsargung des Verstorbenen |
| <input type="checkbox"/> | falls gewünscht: Aufbahrung organisieren |
| <input type="checkbox"/> | Auswahl eines Sarges/einer Urne |
| <input type="checkbox"/> | Bestattungstermin vereinbaren |
| <input type="checkbox"/> | Pfarrer/Trauerredner bestellen |
| <input type="checkbox"/> | falls gewünscht: Musikdarbietung bestellen |
| <input type="checkbox"/> | Blumenschmuck bestellen, Kränze anfertigen lassen (Kranzschleifentext) |
| <input type="checkbox"/> | Grabschmuck bestellen (Floristen) |
| <input type="checkbox"/> | Grabstein beim Steinmetz in Auftrag geben |
| <input type="checkbox"/> | Kondolenzliste erstellen |
| <input type="checkbox"/> | Trauerfeier ausrichten |
| <input type="checkbox"/> | Traueranzeigen in Zeitungen (Motivauswahl, Text, Druck) |
| <input type="checkbox"/> | Trauerkarten/Dankkarten (Motivauswahl, Text, Druck) |
| <input type="checkbox"/> | Grabpflege (bei Erdbestattung) vertraglich regeln |

Nach der Bestattung

Nach der Bestattung sind einige rechtliche Bestimmungen zu beachten. So sollten vom Verstorbenen eingegangene Verträge und Verpflichtungen gelöst oder gegebenenfalls geändert werden. Vieles können selbst erledigen. Es sind aber auch rein administrative Angelegenheiten zu regeln, die Sie vielleicht gerne von einem Bestattungsunternehmen erledigen lassen möchten

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | vorhandene Testamente des Verstorbenen beim Nachlassgericht/Amtsgericht abgeben, Nachlass-Sicherstellung, Testamentseröffnung |
| <input type="checkbox"/> | gegebenenfalls Erbschein ausstellen lassen (Nachlassgericht/Amtsgericht, das auch darüber berät, ob die Ausstellung in Ihrem Fall sinnvoll ist) |
| <input type="checkbox"/> | Meldung bei der Rentenstelle/beim Arbeitgeber |
| <input type="checkbox"/> | Abmeldung oder Ummeldung von Kraftfahrzeugen (auch Anhänger!) |
| <input type="checkbox"/> | Auflösung von Versicherungen (z.B. Sozial-, Rentenversicherung, Haftpflicht, Hausrat, Kfz, Lebensversicherung) |
| <input type="checkbox"/> | Antrag auf Rentenfortzahlung (Sterbevierteljahr) |
| <input type="checkbox"/> | Versicherungsansprüche bei Krankenkasse, Lebens- oder Sterbegeldversicherungen geltend machen |
| <input type="checkbox"/> | Kündigung oder Weiterführung von Mietverträgen |
| <input type="checkbox"/> | Auflösung von Konten und (Dauer-)Aufträgen bei Geldinstituten |
| <input type="checkbox"/> | Widerruf von Einzugsermächtigungen |
| <input type="checkbox"/> | Änderung/Einlösung von Sparverträgen |
| <input type="checkbox"/> | Abmeldung von Rundfunk- und Fernsehgeräten (GEZ und private!) |
| <input type="checkbox"/> | Abmeldung des Gas- und Strombezuges |
| <input type="checkbox"/> | Abmeldung des Telefons (Mobiltelefon, Privatnetzanbieter!) |
| <input type="checkbox"/> | Auflösung von Mitgliedschaften bei Vereinen, Organisationen, Gewerkschaften |
| <input type="checkbox"/> | Abbestellung von Abonnements von Zeitungen und Zeitschriften |
| <input type="checkbox"/> | Benachrichtigung der Kirche/Religionsgemeinschaft |
| <input type="checkbox"/> | Benachrichtigung von behandelnden Ärzten |
| <input type="checkbox"/> | Benachrichtigung des Finanzamts |
| <input type="checkbox"/> | Postnachsendauftrag an Erben/Bevollmächtigte |
| <input type="checkbox"/> | Termine des Verstorbenen absagen |